

ニュースレポート

令和5年7月7日

報道機関 各位

生涯学習課 中央公民館

タイトル パソコン・スマートフォンを使って生活を豊かに

下記のとおり報告いたしますのでよろしくお願いいたします。

行事•事業名	中央公民館講座「生活に役立つパソコン・スマートフォン講座」
日時	◆令和5年8月22日~12月8日の期間に、A~Hコースの 8講座 ◆いずれの講座も、火曜日~金曜日の4日間連続で実施 ◆時間 午後1時30分~午後4時 Dコースのみ午後6時30分~午後9時
場所・住所	中央公民館 研修室 赤穂市加里屋中洲3丁目55番地

「生活に役立つパソコン・スマートフォン講座」の受講生募集

ワープロ・表計算・プレゼンソフトの操作、スマートフォンやタブレットの活用 について、入門編から初級・中級・活用編まで分かりやすく学びます。

師 パソコンサービス まるとも代表 中村 友法 先生 ◆講

◆対 象 赤穂市民、通勤・通学者◆定 員 A コースのみ 1 O 名、他 員 A コースのみ 10名、他は15名(先着順)

◆受 講 料 無料(国の補助対象事業のため)

◆申 込 み 7月30日(日)午前9時より、中央公民館で8講座の受付を 開始。各講座開始日の3日前まで、定員の範囲内で受付。

◆問い合わせ先 中央公民館 TEL 43-7450 FAX 43-8440

講座の詳しい日程・内容等は、別添チラシの通りです。

チラシは中央公民館、各地区公民館においてあります。また赤穂市ホームペー ジからダウロードもできます。

部課係名: 教育委員会 生涯学習課 赤穂市中央公民館 担当者名: 山本 問い合わせ先 電 話: 43-7450 (内線) F A X: 43-8440

生活に役立つ

受講生募集

パソコン・スマートフォン講座

《講師》 パソコンサービス まるとも 代表 中村 友法 先生

【Aコース】 パソコン 入門講座

8月 22 日(火)~8月 25日(金) 13:30~16:00

- ○パソコン操作の方法
- 〇文字入力
- ○文書作り入門
- ○インターネットの安全な使い方入門

定員 10名

【Bコース】

ワープロ・表計算ソフト 初級講座

8月29日(火)~9月1日(金) 13:30~16:00

<u>ワープロソフト「ワード」</u> 表計算ソフト「エクセル」を使って

○文書作りの基本 ○表作りの基本

○インターネットを利用したワープロ・ 表計算ソフトの活用法と注意点

定員 15名

【C コース】 ワープロ・表計算ソフト 中級講座

9月19日(火)~9月22日(金) 13:30~16:00

「ワード」「エクセル」を使って

- ○写真等の入った文書の作成
- ○表計算ソフトを使った名簿の作成、並 び替えや抽出の方法
- ○インターネットを利用したワープロ・ 表計算ソフトの活用法と注意点

定員 15名

【D コース】 表計算・プレゼンソフト ビジネス活用講座

10月3日(火)~10月6日(金) 18:30~21:00

「エクセル」「パワーポイント」を使って

- ○表計算ソフトの関数を使って作業の 効率アップ
- ○プレゼンテーション資料の作成
- ○インターネットを利用した表計算・プレゼンソフトの活用法と注意点

定員 15名

【E コース】 スマートフォン・タブレット 基礎講座

10月24日(火)~10月27日(金) 13:30~16:00

- ○スマートフォン・タブレットの操作方法
- ○インターネットの利用の仕方
- ○写真や動画の撮影の仕方
- OLINE などのアプリの安全な使い方

定員 15名

【Fコース】

スマートフォン・タブレット 活用講座(SNS 編)

11月14日(火)~11月17日(金) 13:30~16:00

- OSNS って何?SNS でできること
- OSNS でつながってみよう
- ○SNS の使い方と活用方法
- ○SNS 利用時の注意点、安全な使い方

定員 15名

【Gコース】

スマートフォン・タブレット 活用講座(アプリ活用編)

11月28日(火)~12月1日(金) 13:30~16:00

- ○アプリを使って生活に役立てよう、楽しもう
- ○便利なアプリの紹介、操作方法
- ○ネット利用時の注意点、安全な使い方

定員 15名

【Hコース】

画像活用・葉書作成ソフト 活用講座

12月5日(火)~12月8日(金) 13:30~16:00

パソコンとスマートフォン・タブレットを使って

- ○画像の取り込みと加工、活用方法
- ○ネットを利用した素材のダウンロード
- ○年賀葉書等の文面のデザインと印刷
- ○住所録の作成と葉書表面の編集
- ○ネット利用時の注意点、安全な使い方

定員 15名

- *ご自分のパソコンの持ち込みが望ましいです。(B・Cコースはワード・エクセル、Dコースはエクセル・パワーポイントがインストールされているパソコン。) 貸し出しは 2 台可能です。
- *E~Gコースはスマートフォンまたはタブレットを持参できる方に限ります。
- *Hコースはパソコンとスマートフォンまたはパソコンとタブレットを持参してください。

【受講料】 無料(国の補助対象事業のため) ただしテキスト代は実費

【対 象】 赤穂市民、及び通勤・通学者

【会 場】 中央公民館

【申 込 み】 7月30日(日)午前9時から、<u>中央公民館</u>で先着順に全8講座の受付を開始します。(各講座開始日の3日前まで、定員の範囲内で受け付けます。)

【問い合わせ先】 中央公民館 TEL 43-7450 FAX 43-8440